



OBEC BLÍŽEVEDLY

471 04, Blíževedly, Blíževedly10

Obec Blíževedly nabízí volné pracovní místo na pozici

PRACOVNÍK ÚDRŽBY OBCE A VEŘEJNÉ ZELENĚ

Pracovní náplň:

- Údržba objektů ve vlastnictví obce a jejich vybavení, drobné opravy
- Údržba veřejných prostranství a zeleně
- Údržba místních komunikací a chodníků
- Základní údržbářské, malířské a jiné práce dle požadavků obce
- Obsluha komunální techniky, údržba a drobné opravy
- Spolupráce při zajištění revizí, servisních prohlídek atd.
- Odpadové hospodářství – údržba a úklid odpadu apod.
- Pomoc při přípravě obecních akcí
- Další práce dle pokynů vedení obce

Požadujeme:

- Zdravotní způsobilost pro manuálně náročnou práci
- Samostatnost, manuální zručnost, pracovitost, zodpovědnost,
- Flexibilita (hlavně v zimních měsících)
- Spolehlivost a odpovědnost
- Zkušenosti s prací s křovinořezem, sekačkami, motorovou pilou atd.
- Řidičské oprávnění skupiny T, nebo B+96

Nabízíme:

- Hlavní pracovní poměr na dobu určitou 1 rok s možností prodloužit na dobu neurčitou
- Pracovní doba 40 hodin týdně od 6:30 do 15:00 hodin (lze dohodnout jinak)
- Pracovní zařazení do platové třídy dle nařízení vlády ČR č. 314/2017 Sb., platová třída dle délky praxe a kvality odvedené práce
- 5 týdnů dovolené
- Stravování v MŠ Blíževedly

Termín nástupu: dle dohody, nejlépe ihned

Bližší informace na tel. 487 867 038

Přihlášky včetně životopisu, případně další oprávnění doručí uchazeči (osobně nebo písemně) na podatelnu Obecního úřadu Blíževedly, Blíževedly 10, 471 04, nebo na email blizevedly@cmail.cz

Romana Dvořáková

starosta